Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5 общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с №5»)

Сквиряцкене Ирина Александровна

Подписано цифровой подписью: Сквиряцкене Ирина Александровна
Дата: 2022.01.20 10:12:25 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДОУ «Д/с №5»
от 30.08.2018г. №01-13/139

ПОРЯДОК
регламентирующий организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок является локальным актом и обязателен для выполнения педагогическими работниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 общеразвивающего вида» (далее – МДОУ «Д/с №5»).
1.2. Настоящий Порядок, регламентирующий организацию и проведение научных и методических конференций (далее конференция), семинаров разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» с. 28 ч.3 п.20.
1.3. Порядок регламентирует организацию и проведение конференций и семинаров.
1.4. Теоретические семинары (семинары-практикумы); конференции - одна из форм повышения научно-теоретического уровня педагогов и совершенствования их профессионального мастерства.
1.5. Тематика конференций и семинаров определяется методической темой, целями и задачами, стоящими перед коллективом.
1.6. Конференции и семинары организуются и проводятся в соответствии с Годовым планом МДОУ «Д/с №5» утверждаются педагогическим коллективом на Педагогическом совете.
1.7. Срок действия Порядка - до принятия нового.

2. Организация и проведение конференций

2.1. Конференции проводятся на основании приказа МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».
2.2. На основании приказа МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» издается приказ заведующим МДОУ «Д/с №5» о проведении Конференции. В приказе утверждается порядок планирования, подготовки и проведения конференций:
— дату, время и место проведения конференции;
— состав оргкомитета по организации и проведению конференции;
— план подготовки и проведения конференции (далее – План).
— сроки представления отчетов о проведении конференции.
Приказ о проведении конференции должен быть подготовлен в срок не позднее 90 календарных дней до запланированной даты проведения конференции.
2.3. Для организации и проведения конференций в МДОУ «Д/с №5» создаются о ргкомитеты.Оргкомитет конференции:
— обеспечивает подготовку помещений для проведения конференции;

— рассматривает общий ход подготовки конференции в соответствии с принятым планом;
— определяет приглашенных для участия в работе конференции;
— определяет тематику докладов и утверждает докладчиков;
— разрабатывает программу конференции;
— организует тематические выставки;
— разрабатывает текст информационного объявления о проведении конференции;
— размещает информационное сообщение о конференции на сайте техникума;
— оформляет помещения техническими средствами для проведения пленарных, секционных заседаний, актового зала;
— составляет список участников конференции и др.

2.4. К материалам конференции могут относиться:
— информационное сообщение на сайте Учреждения;
— программа;
— электронный сборник докладов и работ конференции;
— резолюция Конференции.

2.5. Резолюция конференции является ее основным документом, отражающим итог рассмотренных работ (докладов) в рассматриваемой области, основные результаты дискуссии по рассматриваемым вопросам.

2.6. По итогам конференции оформляется приказ.

3. Организация и проведение семинаров

3.1. Периодичность проведения семинаров не устанавливается.

3.2. Проведение семинаров устанавливается распорядительным актом заведующего.

3.3. Перед семинарским занятием воспитателям предварительно предлагаются задания, которые помогают им активно участвовать в работе семинара.

3.4. Подготовка к семинару связана с чтением дополнительной литературы, изучением первоисточников.

3.5. Семинар может состоять из 2-3 и более занятий, сочетающих в себе обсуждение проблемы, знакомство с новинками литературы и передовым опытом по данной проблеме, выполнение практических заданий, освоение техники педагогического труда, наблюдение работы своих коллег.

3.6. Семинар-практикум подразумевает обмен педагогическим опытом, наглядную демонстрацию нестандартных форм и методов работы с последующим их анализом.

3.7. По итогам семинара оформляется приказ.

4. Права и обязанности

4.1. Участие в работе семинаров и конференций обязательно для всех педагогов МДОУ «Д/с №5».

4.2. Каждый участник семинара и конференции имеет право:
— предложить коллегам свой опыт работы по теме;
— высказать свое мнение;
— участвовать в принятии решения;
— выбирать те или иные формы работы, предложенные на семинаре или конференции.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МДОУ «Д/с № 5»
протокол №1 от 30.08.2018г.